



SURAT TUGAS

Nomor : 001/WKII.CIC/ST/IX/2016

Sehubungan dengan pelaksanaan Kegiatan Bina Keluarga Kampus (BKK) CIC Tahun Akademik 2016-2017 pada tanggal 8 s.d 10 September 2016, maka yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Amroni, S.E., M.M.

Jabatan : Wakil II Bid. Kemahasiswaan

dengan ini menugaskan kepada Bapak/Ibu Dosen/Staff yang terlampir untuk mendukung dan membimbing pelaksanaan BKK CIC 2016/2017 di Kampus CIC Cirebon.

Demikian surat tugas ini agar dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Cirebon, 6 September 2016

AMRONI, S.E.M.M

Tembusan :

1. Yth. Ketua STMIK CIC
2. Ka. HRD CIC
3. Ka. Bendahara CIC
4. Arsip

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER CIC

Terakreditasi Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT)

Jl. Sasambi No. 202 Cirebon - 45133 • Telp. (0231) 200418, 220250 • Fax (0231) 242112

Website : <http://www.cic.ac.id> • E-mail : info@cic.ac.id



Lampiran : Surat Tugas No : Nomor : 001/WKII.CIC/ST/IX/2016

P Tanggung Jawab BKK 2016 : Wakil Ketua II Bid. Kemahasiswaan
Wakil Ketua I Bid. Akademik
Koordinator LKP CIC
Ketua Program Studi S1
Ketua Program Studi DIII

S retaris : Kepala BAAK CIC
E ndahara : Kepala Keuangan CIC

L isi-Divisi :

1 Koord. Divisi Acara : Sudadi Pranata, M.Si.
Ridho Taufiq S., M.Kom.

2.Koord. Divisi Humas : Juwandi, S.Kom.
Yonathan Subardi
Khairunissa M. Soliha

3.Koord. Divisi Perlengkapan : Muhammad Hatta, M.Kom.
Indra Purnama

4. Koord. Divisi Konsumsi : Petrus Sokibi, M.Kom.
Patonah, S.Kom.

5.Koord. Divisi Keamanan : H. Imas Mufti, M.M.
Freddy Wicaksono, M.Kom.

6.Koord. Divisi Desain : Fadhly Abdillah, M.Ds.

7.Koord. Divisi P3K : Marsani Asfi, M.Si.

8.Koord. Divisi Dokumentasi : Yayang Tonisa, S.Sn.

9.Koord. Pendamping Gugus : Deny Martha, M.Kom.